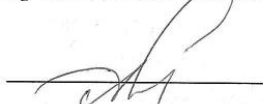


«УТВЕРЖДЕН»
решением учредительной
конференции Местной общественной
организации ТОС «АЗЛК»
от «02» ноября 2019г.

Председатель Совета ТОС «АЗЛК»


_____ А.С. Орехов

ЗАРЕГИСТРИРОВАН
в Реестре ТОС
городского округа Кинешма

« 11 » 02 2020 г. за № 19

Глава городского округа Кинешма


_____ А.В. Пахолков



У С Т А В

**Местной общественной организации
Территориального общественного самоуправления
«АЗЛК»
Городского округа Кинешма Ивановской области**



Общие положения

1.1. Местная общественная организация Территориального общественного самоуправления «АЗЛК» городского округа Кинешма Ивановской области (далее – ТОС, ТОС «АЗЛК») является самоорганизацией граждан по месту их жительства на части территории городского округа Кинешма Ивановской области, установленной решением городской Думы городского округа Кинешма Ивановской области №89/563 от 29 января 2020 года, для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

1.2. Организационно-правовая форма ТОС – местная общественная организация

1.3. Официальное наименование ТОС:

- Полное наименование: Местная общественная организация Территориального общественного самоуправления «АЗЛК» городского округа Кинешма Ивановской области.

- МОО ТОС «АЗЛК».

1.4. Правовое положение ТОС «АЗЛК» определяется настоящим Уставом, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 15.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом городского округа Кинешма, Положением о территориальном общественном самоуправлении в городском округе Кинешма, утвержденным решением городской Думы городского округа Кинешма от 20 октября 2010 г № 12/102 и правовыми актами городского округа Кинешма.

1.5. ТОС «АЗЛК» учреждается на неопределённый срок.

1.6. ТОС «АЗЛК» приобретает статус юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

1.7. ТОС «АЗЛК» имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банке и иных кредитных организациях. ТОС имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

1.8. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа ТОС «АЗЛК»: 155814, Ивановская область, город Кинешма, улица Гагарина, д. 14 кв. 58

2. Территория ТОС «АЗЛК»

2.1. В соответствии с Решением городской Думы г.о. Кинешма от 29 января 2020 г. № 89/563 «Об установлении границ территориального общественного самоуправления «АЗЛК» территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, находится в следующих границах: Ивановская область, город Кинешма, ул. Бойцова, дом №№

26, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52; ул. Щорса дом №666; пер. Орджоникидзе, дом №№ 16, 18; ул. Ударная, дом №13; ул. им. Орджоникидзе, дом №№ 61, 61а, 61б, 63/2, 65, 65а, 65б, 65в, 69, 67а, 67б, 67, 71, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 80, 82, 84, 88, 90, 92, 94, 96, 98, 100, 104, 106, 108, 110; ул. Монгольская, дом №№ 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13; пер. Рыбинский, дома №№2, 4, 6, 8; ул. Гагарина, дома №№ 14, 14а, 16, 18, 18а, 20, 22.

2.2. Изменение границ территории ТОС осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Цели, задачи, формы и основные направления деятельности (предмет, виды деятельности) ТОС «АЗЛК»

3.1. Целями деятельности ТОС «АЗЛК» являются:

- обеспечение интересов граждан, проживающих на территории города Кинешма в границах, указанных в п. 2.1. Устава, по вопросам местного значения, отнесенным Уставом к ведению ТОС «АЗЛК»;

- привлечения жителей, проживающих на территории ТОС, к решению вопросов жизнедеятельности;

- создание эффективного социального партнёрства власти и населения, поддержка гражданских интересов, инициатив, формирование системы общественного согласия на основе общности традиций, интересов и общечеловеческих ценностей,

- реализации жителями, проживающими на территории ТОС, своих прав.

3.2. Основные направления деятельности ТОС «АЗЛК»:

3.2.1. защита прав и законных интересов жителей в органах государственной власти Ивановской области и органах местного самоуправления;

3.2.2. организация благотворительных акций, содействие в проведении таких акций органами государственной власти Ивановской области, органами местного самоуправления, благотворительными фондами, гражданами и их объединениями, участие в распределении гуманитарной и иной помощи;

3.2.3. осуществление контроля над выполнением условий владения, пользования, распоряжения, приватизации и аренды муниципального имущества, расположенного в пределах границ ТОС;

3.2.4. содействие правоохранительным органам в поддержании общественного порядка;

3.2.5. контроль в сфере потребительского рынка в порядке и формах, установленных органами местного самоуправления;

3.2.6. организация клубов по интересам, кружков технического и художественного творчества, краеведческих кружков, спортивных кружков, ведение воспитательной работы среди детей и подростков, оказание помощи инвалидам, престарелым, семьям погибших военнослужащих, малообеспеченным и многодетным семьям;

3.2.7. защита интересов жителей как потребителей коммунально-бытовых услуг в

соответствующих службах;

3.2.8. внесение предложений в соответствующие органы муниципального образования по вопросам, затрагивающим интересы жителей, в том числе:

- использования земельных участков, расположенных в пределах установленных границ ТОС под строительство, создание детских и оздоровительных площадок, скверов, стоянок автомобилей, гаражей, площадок для выгула собак и для других общественно полезных целей;

- создания и ликвидации объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания, здравоохранения и других организаций в пределах установленных границ ТОС;

3.2.9. содействие в проведении мероприятий санитарного, эпидемиологического, экологического и пожарного контроля и безопасности;

3.2.10. информирование населения о решениях органов государственной власти Ивановской области и органов местного самоуправления, принятых по предложению или при участии ТОС;

3.2.11. оказание помощи соответствующим органам местного самоуправления в решении вопросов капитального ремонта (реконструкции) жилищного фонда.

К основным направлениям деятельности ТОС могут быть отнесены и другие вопросы, в том числе переданные ему органами местного самоуправления, а также добровольно взятые на себя ТОС в соответствии с действующим законодательством.

4. Права и обязанности членов ТОС.

4.1. Члены ТОС имеют право:

4.1.1. Участвовать в управлении делами ТОС;

4.1.2. Получать информацию о деятельности ТОС, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией. Данное право реализуется путем подачи письменного заявления на имя Председателя ТОС, которое рассматривается не позднее 30 дней с момента поступления;

4.1.3. Вносить на рассмотрение Совета ТОС любые предложения о совершенствовании деятельности ТОС;

4.1.4. Избирать и быть избранными в руководящие органы ТОС;

4.1.5. Участвовать в управлении делами ТОС;

4.1.6. Обжаловать решения органов ТОС, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке которые предусмотрены законом;

4.1.7. Требовать, действуя от имени ТОС, возмещения причиненных ТОС убытков;

4.1.8. Оспаривать, действуя от имени ТОС, совершенные ТОСом сделки и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок ТОС;

4.1.9. В любое время свободно выйти из состава членов ТОС;

4.1.10. На равных началах с другими членами ТОС безвозмездно пользоваться оказываемыми общественной организацией услугами;

4.1.11. Пользоваться другими правами, предусмотренными действующим законодательством и Уставом.

4.2. Члены ТОС обязаны:

4.2.1. Соблюдать настоящий устав и нормы законодательства РФ;

4.2.2. Содействовать выполнению принятых руководящими органами ТОС решений;

4.2.3. Участвовать в образовании имущества ТОС;

4.2.4. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности ТОС;

4.2.5. Участвовать в принятии решений, без которых ТОС не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие необходимо для принятия таких решений;

4.2.6. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда ТОС;

4.2.7. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана ТОС.

5. Руководящие и контрольные органы ТОС «АЗЛК»

5.1. Органами ТОС являются:

- Конференция граждан – высший орган управления;
- Совет ТОС – постоянно действующий руководящий орган;
- Председатель ТОС – единоличный исполнительный орган;
- Ревизор ТОС – контрольный орган.

5.2. Для осуществления и реализации целей деятельности ТОС, а также информирования жителей ТОС Совет ТОС может создавать органы, на основании положений, утвержденных Советом ТОС.

6. Конференция граждан

6.1. Высшим органом управления ТОС является конференция граждан.

6.2. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан или по подписным листам делегатов, представляющих не менее одной трети жителей территории ТОС «АЗЛК», достигших шестнадцатилетнего возраста.

Делегаты конференции избираются на собраниях граждан или по подписным листам по одному делегату от 100 жителей.

Перед открытием конференции проводится обязательная регистрация избранных делегатов конференции с указанием личных данных и необходимым представлением документов, удостоверяющих личность.

Явочный лист заверяется председательствующим на конференции и секретарем и прилагается к протоколу конференции.

6.3. При отсутствии кворума конференция назначается повторно с той же повесткой дня, но не ранее одного месяца и не позднее двух месяцев со дня созыва конференции.

6.4. Конференция проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Внеочередная конференция может созываться органами местного самоуправления, органом территориального общественного самоуправления или инициативной группой граждан, численностью не менее 10% от числа жителей территории ТОС «АЗЛК», достигших шестнадцатилетнего возраста.

6.5. Конференция проводится не позднее 30 дней со дня письменного обращения инициативной группы граждан в орган территориального общественного самоуправления.

6.6. К исключительной компетенции конференции граждан, относится:

- 1) установление структуры органов ТОС «АЗЛК»;
- 2) принятие устава ТОС «АЗЛК», внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов ТОС «АЗЛК»;
- 4) определение основных направлений деятельности ТОС «АЗЛК»;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов ТОС «АЗЛК» и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС «АЗЛК».
- 7) внесение проектов муниципальных правовых актов в органы местного самоуправления;
- 8) принятие решения о вступлении ТОС «АЗЛК» в ассоциации (союзы) общественного самоуправления;
- 9) определение принципов формирования и использования имущества ТОС «АЗЛК»;
- 10) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности ТОС «АЗЛК»;
- 11) принятие решений о создании ТОС «АЗЛК» других юридических лиц, об участии ТОС в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;
- 12) определение порядка приема в состав членов ТОС «АЗЛК» и исключения из состава ее членов;
- 13) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора ТОС «АЗЛК»;
- 14) принятие решений о размере и порядке уплаты ее членами членских и иных имущественных взносов;
- 15) принятие решений о реорганизации ТОС «АЗЛК», назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждении ликвидационного баланса;
- 16) решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего органа управления юридического лица.
- 17) решение иных вопросов.

6.7. На конференции ведется протокол, в котором указывается дата, место, время проведения, число избранных делегатов, количество присутствующих жителей, повестка дня, содержание выступлений, принятые решения.

6.8. Протокол подписывается председателем и секретарем конференции.

6.9. Решения конференции по вопросам, относящимся к исключительной компетенции конференции, принимаются путем открытого голосования квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на конференции делегатов.

Решения конференции по иным вопросам, отнесенным к ведению территориального общественного самоуправления и не отнесенным к исключительной компетенции, принимаются путем открытого голосования, простым большинством голосов присутствующих.

6.10. В течение 10 дней информация о принятых решениях доводится до сведения органов местного самоуправления и подлежит обжалованию.

7. Совет ТОС «АЗЛК»

7.1. В целях организации и непосредственной реализации функций по осуществлению территориального общественного самоуправления конференция граждан избирает Совет — постоянно действующий руководящий орган, осуществляющий организационно-распорядительные функции по реализации собственных инициатив и реализации решений собраний, конференций граждан, по вопросам местного значения.

7.2. Срок полномочий Совета ТОС - 3 года. Количественный состав определяется конференцией граждан.

7.3. Основной формой работы Совета ТОС является заседания, на которых Совет ТОС решает вопросы, отнесенные к его ведению настоящим Уставом.

7.4. Заседание Совета ТОС считается правомочным при участии в нем не менее 2/3 членов Совета ТОС.

7.5. Решения Совета ТОС принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем заседания Совета ТОС.

Председатель Совета ТОС избирается на заседании Совета ТОС сроком на 3 года и осуществляет полномочия по организации деятельности Совета:

- действует от имени организации по доверенности;
- председательствует на заседаниях Совета ТОС;
- организует работу Совета ТОС;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для деятельности Совета ТОС, не входящие в компетенцию иных органов ТОС.

7.6. Совет ТОС подконтролен и подотчетен конференции граждан.

7.7. Совет ТОС отчитывается о своей деятельности не реже одного раза в три года на конференции граждан.

7.8. Совет вправе образовать на срок своих полномочий постоянные Комитеты для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета.

Постоянные Комитеты избирают из своего состава председателя и секретаря Комитета и действуют на основании Положений, разрабатываемых Советом ТОС.

7.9. Совет ТОС может организовывать временные и постоянные комиссии, а также другие органы. Задачи, объемы и сроки полномочий данных органов определяются при их образовании, Советом ТОС разрабатываются положения, на основании которых постоянные комиссии, а также другие органы осуществляют свою деятельность.

7.10. Для подготовки вопросов на заседания Совета, Совет ТОС может привлекать к работе в Комитеты и другие органы на возмездной и безвозмездной основе специалистов. Привлеченные для работы в Комитетах и других органах специалисты могут участвовать в заседании Совета с правом совещательного голоса.

7.11. Полномочия Совета ТОС «АЗЛК»:

- созывает конференцию граждан;
- защищает права и законные интересы жителей соответствующей территории;
- составляет смету доходов и расходов ТОС и отчет о его исполнении;
- составляет отчет о своей деятельности и представляет его на рассмотрение и утверждение собрания, конференции граждан;
- обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях улицы, дома, подъезда и конференциях граждан;
- выдвигает своих делегатов для участия в других организациях;
- вносит на рассмотрение конференции граждан предложения об объединении с другими некоммерческими организациями для создания общественных союзов и ассоциаций;
- заключает договоры с администрацией г.о. Кинешма, а также иными юридическими и физическими лицами;
- осуществляет взаимодействие с администрацией г.о. Кинешма на основе заключаемых между ними договоров и соглашений;
- принимает решения о получении субсидий, заемных средств, в том числе банковских кредитов;
- утверждает штатное расписание ТОС, смету расходов на содержание аппарата и мероприятия ТОС, а также лимит финансовых средств в пределах которого председатель ТОС может самостоятельно принимать решения;
- решает вопрос об участии в конкурсе на получение грантов;
- принимает решение о сдаче в аренду или передаче иных прав на имущество ТОС;
- вносит на рассмотрение Главы администрации г.о. Кинешма проекты муниципальных правовых актов, а также предложения, касающиеся работы предприятий, учреждений, организаций в сфере ЖКХ, торговли, бытового обслуживания населения, работы пассажирского транспорта и иным вопросам местного значения;
- осуществляет общественный контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью, содержанием жилищного фонда, состоянием благоустройства на соответствующей территории;

- организует участие населения в работах по обеспечению сохранности жилого фонда, благоустройству, озеленению, иных социально-значимых для соответствующей территории работах;

- содействует в установленном законом порядке правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на соответствующей территории;

- организует работу с детьми, подростками и молодежью по месту жительства дополнительно к формам работы, реализуемой органами местного самоуправления, без вмешательства в деятельность государственных и муниципальных образовательных учреждений;

- информирует население о решениях органов местного самоуправления, принятых по предложению или при участии ТОС;

- организует по требованию жителей общественные экологические экспертизы, общественные обсуждения, проведение опросов среди жителей о намеченной хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе;

- организует общественное обсуждение предполагаемых проектов планировки и застройки (в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации) на территории данного ТОС или вблизи её, проводит опросы жителей для выявления их мнения и представляет его в соответствующие органы местного самоуправления, органы государственной власти и в другие инстанции;

- информирует соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления о начале реализации объекта экологической экспертизы без положительного заключения государственной экологической экспертизы на территории его действия;

- проводит смотры-конкурсы на лучший подъезд, двор, улицу;

- осуществляет общественный контроль за качеством ремонтных работ мест общего пользования, дома и придомовой территории;

- вносит предложения в органы социальной защиты населения по оказанию помощи нуждающимся жителям ТОС.

- осуществляет иные функции, не отнесенные к компетенции других органов ТОС.

8. Председатель ТОС «АЗЛК»

8.1. Председатель осуществляет непосредственное руководство деятельностью ТОС «АЗЛК» и является единоличным исполнительным органом ТОС.

8.2. Председатель ТОС избирается на совете ТОС на 3 года.

8.3. Председатель ТОС подотчетен собранию, конференции граждан и Совету ТОС.

8.4. Полномочия председателя ТОС:

- от имени ТОС «АЗЛК» действует без доверенности и представляет ТОС без доверенности в суде, в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами;

- организует работу ТОС по достижению уставных целей;
- руководит текущей деятельностью, в том числе для осуществления решений собраний, конференции граждан;
- созывает заседания Совета ТОС, доводит до сведения членов Совета ТОС и населения время и место их проведения, а также проект повестки дня, осуществляет руководство подготовкой заседаний и вопросов, выносимых на рассмотрение Совета ТОС;
- докладывает Совету ТОС о положении дел на подведомственной территории;
- издает приказы; принимает и увольняет работников в соответствии с принятой сметой либо при выполнении определённой работы при целевом использовании средств, а также дает указания и выдает доверенности, выполняет иные юридические значимые действия от имени ТОС;
- организует ведение делопроизводства, хранение и сдачу в архив документов в соответствии с утвержденной номенклатурой;
- организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб, принятие по ним решений;
- по согласованию с Советом ТОС заключает договоры от имени ТОС «АЗЛК»;
- является распорядителем финансов в пределах установленного лимита, открывает и закрывает расчетные и иные счета ТОС в банках, является распорядителем денежных средств по этим счетам;
- организует подготовку и проведение собрания, конференции граждан ТОС;
- информирует органы местного самоуправления о деятельности ТОС, о положении дела на подведомственной территории;
- координирует деятельность Комитетов и комиссий, созданных Советом ТОС;
- подписывает от имени ТОС заявления в судебные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- решает иные вопросы, порученные ему собранием, конференцией граждан, Советом ТОС и органами местного самоуправления в соответствии со своей компетенцией.

8.5. Для ведения текущей работы (по мере необходимости) из числа членов Совета ТОС «АЗЛК» может быть избран заместитель председателя ТОС, который выполняет поручения председателя ТОС, а в случае отсутствия председателя (болезнь, отпуск, командировка) или невозможности выполнения им своих обязанностей, осуществляют его функции.

8.6. В случае невозможности исполнения обязанностей председателем ТОС его функции осуществляет заместитель председателя Совета ТОС, а в случае его отсутствия один из членов Совета ТОС по решению Совета ТОС.

8.7. Полномочия председателя ТОС «АЗЛК» прекращаются досрочно в случае:

- смерти;
- отставки по собственному желанию;
- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- в иных случаях, установленных законодательством.

9. Контрольно-ревизионная комиссия ТОС «АЗЛК»

9.1. Контрольно-ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным ТОС «АЗЛК» и создается для контроля и проверки финансовой деятельности.

9.2. Конференция граждан открытым голосованием выбирает контрольно-ревизионную комиссию (ревизора) сроком на 3 года. Количественный состав определяется конференцией граждан. В состав контрольно-ревизионной комиссии не могут входить члены иных органов ТОС.

9.3. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности ТОС в части поступления и расходования собственных, заемных средств, добровольных пожертвований и взносов юридических и физических лиц и имеет доступ к документации, касающейся деятельности ТОС в части поступления и расходования указанных средств.

9.4. Члены контрольно-ревизионной комиссии (ревизор) вправе требовать от должностных лиц ТОС представления всех необходимых документов или личных объяснений и пояснений в устной и письменной форме.

9.5. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор) проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности ТОС по итогам работы за год.

9.6. Порядок работы контрольно-ревизионной комиссии (ревизора) определяется Положением о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии (ревизора) ТОС на основании действующего устава.

9.7. Периодичность проведения ревизий определяется контрольно-ревизионной комиссией (ревизором) самостоятельно, но не реже одного раза в год, а также по требованию не менее десяти процентов граждан, проживающих на соответствующей территории. Результаты проверок и протоколы ревизий оглашаются на конференции граждан, а касающиеся использования средств бюджета представляются в органы местного самоуправления.

10. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность ТОС «АЗЛК»

10.1. В собственности ТОС, или на ином законном праве могут находиться здания, сооружения, оборудование, инвентарь, финансовые средства и имущество, передаваемое органами местного самоуправления, иными субъектами, а также имущество, приобретенное за счет собственных средств.

ТОС может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки, находящиеся в границах ТОС «АЗЛК».

10.2. ТОС отвечает по своим обязательствам своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

10.3. Источником формирования имущества ТОС в денежной или иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства, выделяемые из местного бюджета в соответствии с договорами для осуществления полномочий ТОС по вопросам местного значения;
- доходы от деятельности обществ, созданных с участием ТОС;
- доходы, получаемые от собственности;
- гранты или иные поступления, предусмотренные законодательством Российской Федерации, связанные с осуществлением основных видов деятельности ТОС «АЗЛК», в том числе из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- другие, не запрещённые законом поступления.

10.4. ТОС в установленном законом порядке ведёт бухгалтерскую и статистическую отчётность.

11. Порядок прекращения деятельности ТОС «АЗЛК». Реорганизация ТОС

11.1. ТОС может быть реорганизовано в форме и случаях, предусмотренных действующим законодательством. Решение о реорганизации ТОС принимается собранием, конференцией граждан ТОС в соответствии с настоящим уставом. Реорганизация ТОС влечет за собой переход прав и обязанностей ТОС к его правопреемнику.

11.2. ТОС «АЗЛК» может быть ликвидировано на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.3. Прекращение деятельности ТОС может осуществляться добровольно по решению собрания, конференции граждан ТОС, в виде ее ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо на основании решения суда.

11.4. Конференция граждан наряду с принятием решения о ликвидации ТОС «АЗЛК» назначает ликвидатора и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации ТОС.

11.5. В течение трех дней со дня принятия соответствующего решения ликвидатор направляет в городскую Думу городского округа Кинешма письменное уведомление о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления.

11.6. С момента назначения ликвидатора, к нему переходят полномочия по управлению делами ТОС, ликвидатор от имени ТОС выступает в суде.

11.7. Ликвидатор помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации ТОО, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации ТОО.

11.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается конференцией граждан ТОО. После завершения расчетов с кредиторами ликвидатор составляет ликвидационный баланс, который утверждается конференцией граждан ТОО.

11.9. Ликвидация считается завершенной, а ТОО «АЗЛК» – прекратившим существование в качестве юридического лица, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.10. После реорганизации или ликвидации ТОО «АЗЛК» все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и т.д.) передаются в соответствии с установленными правилами организации – правопреемнику. При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учёта, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств ТОО «АЗЛК» в соответствии с требованиями архивных органов.

11.11. При ликвидации ТОО «АЗЛК» оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с учредительными документами ТОО на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели.

11.12. Полученные в безвозмездное пользование или арендуемые ТОО здания, оборудование и другое имущество возвращаются их владельцам в установленном порядке.

12. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

12.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается конференцией граждан.

12.2. Изменения и дополнения, внесённые в Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке и приобретают юридическую силу со дня их государственной регистрации.